

KẾ HOẠCH **quản lý chất thải y tế năm 2022**

Căn cứ Thông tư số 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế ban hành Quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế;

Căn cứ Quyết định số 1024/QĐ-UBND ngày 27/9/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Kế hoạch thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn y tế nguy hại theo mô hình cụm trên địa bàn tỉnh Kon Tum và Công văn 3528/SYT-NVY ngày 08/11/2018 của Sở Y tế về việc triển khai Kế hoạch gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn y tế nguy hại theo mô hình cụm;

Trung tâm Y tế huyện Đăk Glei xây dựng Kế hoạch Quản lý chất thải y tế năm 2022 như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Kiểm soát chặt chẽ các yếu tố nguy hại đến sức khỏe con người và môi trường từ các chất thải phát sinh tại cơ sở y tế nhằm bảo vệ sức khỏe cộng đồng, cán bộ, nhân viên y tế và người bệnh.

2. Mục tiêu cụ thể

- Đối với công tác xử lý nước thải: Đảm bảo thực hiện tốt việc xử lý nước thải đúng quy định về vệ sinh môi trường;

- Đối với công tác xử lý chất thải rắn y tế: Phải thực hiện quy trình thu gom, phân loại và vận chuyển đúng quy định về nơi xử lý tập trung. Việc xử lý chất thải rắn y tế tập trung tuân thủ đúng các quy định về vệ sinh môi trường;

- Đối với công tác xử lý khí thải: Phải thực hiện xử lý khí thải đạt tiêu chuẩn về môi trường.

II. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, xử lý chất thải rắn y tế

1.1. Giao cho hộ lý các khoa (Bệnh viện huyện) phải đảm bảo mỗi khoa phòng phải có 03 thùng có lót bì ni lông xanh, vàng, đen và hướng dẫn Bệnh nhân và người nhà bệnh nhân bỏ rác theo phân loại rác từng thùng theo quy định.

Đối với Phòng khám đa khoa khu vực và Trạm Y tế phân công nhân viên phụ trách phải đảm bảo có 03 thùng có lót bì ni lông xanh, vàng, đen và hướng

dẫn bệnh nhân và người nhà bệnh nhân bỏ rác theo phân loại rác từng thùng theo quy định.

1.2. Tình hình thực hiện các biện pháp phòng ngừa, giảm thiểu phát sinh chất thải nguy hại tại cơ sở: Chất thải y tế phát sinh trong quá trình khám chữa bệnh, vấn đề giảm thiểu chất thải song song với nâng cao sức khỏe cho bệnh nhân, thực hiện tốt các qui trình chăm sóc người bệnh, đặc biệt chú trọng đến công tác đảm bảo vô khuẩn trong khi làm các thủ thuật y tế. Lau, quét, dọn, khử tiệt trùng phải được duy trì hàng ngày.

1.3. Giao cho các hộ lý thu gom chất thải và phân loại, đối với chất thải nguy hại xử lý tại khu xử lý chất thải. Đối với chất thải không nguy hại hợp đồng với Trung tâm môi trường và dịch vụ đô thị huyện Đắk Glei thu gom và xử lý. Thu gom chất thải nguy hại đáp ứng yêu cầu an toàn kỹ thuật không rò rỉ ra môi trường: Chất thải sau khi phát sinh được phân loại, thu gom tại buồng bệnh và đưa đi xử lý ngay đặc biệt đối với chất thải như các dịch tiết của bệnh nhân và các rác thải có dính chất dịch tiết của bệnh nhân.

1.4. Tình hình lưu giữ tạm thời chất thải nguy hại trước khi đem tiêu hủy: Lưu giữ, sau khi thu gom đem tiêu hủy theo đúng quy định.

1.5. Tình hình xử lý chất thải nguy hại phát sinh tại cơ sở: Chất thải rắn nguy hại hợp đồng với Bệnh viện đa khoa khu vực Ngọc Hồi thu gom, vận chuyển, xử lý theo mô hình cụm.

2. Công tác quản lý, xử lý chất thải lỏng

- Hệ thống thu gom riêng nước mưa và nước thải. Nước từ hệ thống thu gom nước mưa có thể thải trực tiếp ra bên ngoài. Nước thu từ các phòng, khoa và khu sinh hoạt sẽ tập trung vào bể xử lý trước khi thải ra cống thu gom nước;

- Định kỳ kiểm tra chất lượng xử lý nước thải, ghi sổ tay quản lý vận hành và kết quả kiểm tra liên quan.

3. Công tác quản lý, xử lý khí thải

- Các phòng xét nghiệm, kho hóa chất, dược phẩm phải có hệ thống thông khí và các tủ hút hơi khí độc đảm bảo tiêu chuẩn quy định;

- Các thiết bị sử dụng hóa chất độc hại dạng khí phải có hệ thống xử lý đạt tiêu chuẩn trước khi thải ra môi trường;

- Khí thải ra từ các lò đốt chất thải rắn y tế phải được xử lý đạt QCVN 02:2012/BTNMT - Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về lò đốt chất thải rắn y tế.

III. GIAO NHIỆM VỤ CHO TỪNG THÀNH VIÊN XỬ LÝ CHẤT THẢI

Họ và tên	Trình độ chuyên môn, chức vụ	Nhiệm vụ được giao
Nguyễn Văn Hải	CN Phó Trưởng Phòng KH-NV	Điều hành kiểm tra việc thực hiện chung.
Nguyễn Thị Lệ Hằng	HS Trưởng Phòng ĐD	Trách nhiệm hướng dẫn

		cách xử lý chất thải theo đúng quy định
Y Sao	Hộ lý khoa Ngoại TH-CSSKSS	Thu, gom, phân loại và xử lý chất thải của khoa Ngoại-Sản.
Y Đình	Hộ lý khoa Khám-HSCC	Thu, gom, phân loại và xử lý chất thải của khoa Khám, HSCC.
Ô Lý Kim Dung	Hộ lý khối nhà hành chính	Thu, gom, phân loại và xử lý chất thải của khu Hành chính.
Lê Thị Ánh Nguyệt	Hộ lý khoa Truyền nhiễm.	Thu, gom, phân loại và xử lý chất thải của khoa Nội-Nhi và Truyền nhiễm.
Y Thuận	Hộ lý khoa Nội TH-Nhi	Thu, gom, phân loại và xử lý chất thải của khoa Nội-Nhi và Truyền nhiễm.
Vũ Văn Đồng	Nhân viên phòng TC-HC	Vận hành khu xử lý chất thải y tế
Phòng khám đa khoa khu vực và Trạm Y tế	Nhân viên được phân công	Thu, gom, phân loại và xử lý chất thải Phòng khám đa khoa khu vực, Trạm Y tế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ban Giám đốc Trung tâm Y tế giao các thành viên trên chịu trách nhiệm đối với công việc đã được giao, trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc đề nghị các bộ phận phải báo cáo ngay Lãnh đạo để giải quyết kịp thời, tránh tình trạng báo cáo chậm làm ảnh hưởng tiến độ công việc đồng thời thực hiện báo cáo định kỳ tình hình hoạt động theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo TTYT huyện;
- Các bộ phận trực thuộc TTYT;
- Các thành viên;
- Lưu: VT, KH-NV.

GIÁM ĐỐC



Đinh Thị Ái Nhung